

## Coordenador de Gestão da Manutenção (M/F)

### Direção de Manutenção

Para a equipa da Direção de Manutenção pretendemos admitir um/a **Coordenador de Gestão da Manutenção**,

#### Principais atividades:

- Colaborar na definição do plano anual de manutenção e dos recursos que lhe estão associados.
- Garantir a execução dos planos de manutenção estabelecidos;
- Garantir a realização atempada das ações de manutenção preventiva e corretiva no edificado municipal sob a alçada da empresa;
- Gerir os contratos executados por entidades externas;
- Gerir a equipa da gestão da manutenção (técnicos, encarregados e brigadas);
- Monitorizar e acompanhar a execução dos objetivos da área garantindo o seu cumprimento e implementando ações de melhoria.

#### Requisitos:

- Formação Superior em Engenharia Eletrotécnica / Mecânica / Civil;
- Inscrição na Ordem dos Engenheiros ou Ordem dos Engenheiros Técnicos;
- Experiência profissional em:
  - Gestão de empreitadas de construção civil e especialidades;
  - Gestão da manutenção de edifícios;
  - Gestão de instalações “Facility Management”, incluindo instalações elétricas e iluminação, mecânica e AVAC, grupos de bombagem, gás e sistemas de segurança;
  - Gestão de Projetos;
  - Gestão de Equipa;
  - Contratação Pública (preferencial);
- Orientação para a melhoria contínua e metodologias LEAN;
- Iniciativa, sentido de urgência e serviço;
- Capacidade de decisão e orientação para a resolução de problemas;
- Pensamento crítico;
- Liderança de pessoas;
- Capacidade de decisão.

**Se esta oportunidade vai de encontro ao seu perfil envia o Curriculum Vitae atualizado para [recrutamento@domussocial.pt](mailto:recrutamento@domussocial.pt)**